

ПОРЯДОК организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Коньково

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с организацией и осуществлением территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) в муниципальном округе Коньково (далее - муниципальный округ), взаимодействием органов местного самоуправления муниципального округа (далее - органы местного самоуправления) с ТОС.

2. ТОС является формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления в муниципальном округе.

3. Граждане Российской Федерации имеют право организовать ТОС по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, установленным Уставом внутригородского муниципального образования муниципального округа Коньково в соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 "Об организации местного самоуправления в городе Москве".

4. В организации и осуществлении ТОС имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее - граждане или жители).

5. Организация ТОС включает:

1) создание гражданами инициативной группы (далее - инициативная группа);

2) установление границ территории ТОС;

3) проведение собрания (конференции) граждан;

4) оформление документов, принятых собранием (конференцией) граждан;

5) регистрацию устава ТОС администрации муниципального округа (далее - администрация);

6) государственную регистрацию ТОС в качестве юридического лица (в соответствии с уставом ТОС).

6. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа (далее - Совет депутатов).

Инициативная группа

7. Организация ТОС осуществляется инициативной группой в количестве не менее 10 человек.

8. Создание инициативной группы граждан оформляется протоколом о её создании с указанием предмета создания, фамилий, имён, отчества её членов, года рождения и места их жительства. Протокол подписывается всеми членами инициативной группы, копия протокола направляется в администрацию и Совет депутатов в течение 7 дней со дня создания инициативной группы.

9. Инициативная группа:

1) принимает решение об организации ТОС;

2) в зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, готовит проведение собрания (конференции) граждан. При численности жителей, проживающих на территории образуемого ТОС, менее 300 человек - проводится собрание, при численности жителей более 300 человек - конференция;

3) составляет списки жителей территории образуемого ТОС;

4) осуществляет иные функции, необходимые для организации ТОС.

Территория ТОС

10. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан (далее - территория ТОС).

11. Обязательные условия для территории ТОС:

1) границы территории ТОС не могут выходить за пределы границ муниципального округа;

2) установление границ территории ТОС не является основанием права владения, пользования и распоряжения земельными участками, предоставления земельных участков и проводится исключительно в целях организации ТОС;

3) состав территории, на которой осуществляется ТОС не входит территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями, организациями и территории общего пользования.

4) в границах территории ТОС может осуществляться своя деятельность только одно ТОС;

12. Границы территории ТОС устанавливаются Советом депутатов по предложению инициативной группы.

13. Инициативная группа письменно обращается в Совет депутатов с предложением об установлении границ территории ТОС (далее - предложение инициативной группы). К предложению прилагается описание границ территории ТОС (пункт 10), сведения о домовладениях и численности жителей (пункт 4), проживающих в этих границах.

14. Предложение инициативной группы рассматривается на заседании Совета депутатов не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.

В случае если предложение инициативной группы поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

15. По результатам рассмотрения предложения инициативной группы Совет депутатов принимает решение об установлении границ территории ТОС в соответствии с предложением инициативной группы либо об отказе в установлении границ территории ТОС. Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории ТОС должно быть мотивированным.

16. Принятое Советом депутатов решение направляется инициативной группе не позднее 3 дней после дня его принятия.

17. В случае если Советом депутатов принято решение об отказе в установлении границ территории ТОС, инициативная группа вправе обратиться в Совет депутатов повторно после устранения причин отказа в установлении границ территории ТОС.

18. После принятия Советом депутатов решения об установлении границ территории ТОС инициативная группа имеет право проводить собрания (конференции) граждан.

19. Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории ТОС может быть обжаловано в судебном порядке.

Подготовка собрания (конференции) граждан

20. Подготовка собрания (конференции) граждан проводится инициативной группой открыто и гласно: жители должны быть заблаговременно

оповещены о месте, дате, времени проведения и рассматриваемых на собрании (конференции) вопросах.

21. Инициативная группа:

1) устанавливает сроки подготовки и проведения собрания (конференции) граждан;

2) при проведении конференции инициативная группа:

а) устанавливает нормы представительства, жителей, проживающих в границах территории ТОС. Норма представительства делегатов устанавливается при обязательном представительстве жителей каждого дома (подъезда) в границах территории ТОС;

б) организует выдвижение делегатов на конференцию путем проведения собраний граждан;

в) устанавливает сроки подготовки и проведения собраний граждан по избранию делегатов. Собрание граждан по выдвижению делегатов может проводиться, в зависимости от количества граждан, проживающих в границах территории, по домам, подъездам, корпусам и т.д.;

г) утверждает форму протокола собрания граждан по избранию делегатов конференции;

д) на основании протоколов собраний граждан по избранию делегатов обобщает результаты и при соблюдении норм представительства определяет дату, время и место проведения конференции граждан;

3) подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;

4) подготавливает проект устава ТОС, проекты других документов для принятия на собрании (конференции) граждан;

5) подготавливает порядок ведения собрания (конференции) граждан;

6) организует приглашение на собрание (конференцию) граждан представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;

7) определяет и уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) граждан до избрания председателя собрания (конференции) граждан;

8) не менее чем за две недели до дня проведения собрания (конференции) извещает граждан (делегатов) о дате, месте и времени проведения собрания (конференции) граждан, обеспечивает возможность ознакомления граждан (делегатов) с проектом устава ТОС.

Проведение собрания (конференции) граждан

22. Собрание граждан по вопросам организации ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей, проживающих в границах территории ТОС и достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей, проживающих в границах территории ТОС, достигших шестнадцатилетнего возраста.

23. Регистрацию жителей, прибывших на собрание, регистрацию делегатов конференции проводит инициативная группа.

24. Уполномоченный представитель инициативной группы открывает собрание (конференцию) граждан, проводит выборы председателя и секретаря собрания (конференции) граждан.

25. На собрании (конференции) граждан:

1) принимаются решения:

а) об образовании ТОС в границах территории, установленных Советом депутатов;

б) о наименовании ТОС (полном и сокращенном);

в) об основных направлениях деятельности ТОС;

г) о структуре и порядке избрания органов ТОС;

д) о принятии устава ТОС.

26. Решения собрания (конференции) граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан.

27. При проведении собрания (конференции) граждан ведется протокол.

28. Протокол собрания (конференции) граждан должен содержать:

1) дату, время и место проведения собрания (конференции) граждан;

2) общую численность граждан, проживающих на территории ТОС и имеющих право участвовать в организации и осуществлении ТОС (пункт 4);

3) количество избранных делегатов (при проведении конференции граждан);

4) количество зарегистрированных граждан (делегатов), прибывших для участия в собрании (конференции) граждан;

5) повестку дня;

6) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

7) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

8) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания (конференции) граждан и потребовавших внести запись об этом в протокол.

29. К протоколу собрания граждан прилагается лист регистрации, являющийся неотъемлемой частью протокола, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого участника собрания.

30. К протоколу конференции граждан прилагаются:

1) лист регистрации делегатов, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого делегата;

2) протоколы собраний граждан по избранию делегатов (с приложением листа регистрации граждан, в котором указываются фамилии, имена, отчества граждан, год рождения, их места жительства и личные подписи).

Указанные документы являются неотъемлемой частью протокола конференции граждан.

31. Протокол собрания (конференции) граждан подписывается председателем ТОС и секретарем собрания (конференции) граждан.

Осуществление ТОС

32. ТОС осуществляется посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.

33. Цели, задачи, формы, основные направления деятельности ТОС и иные необходимые вопросы для осуществления ТОС устанавливаются уставом ТОС.

34. ТОС в соответствии с уставом ТОС может осуществлять следующие направления деятельности:

1) оказание содействия органам местного самоуправления и участие:

а) в организации и проведении местных праздников, местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитии местных традиций и обрядов;

б) в проведении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;

в) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа;

г) в распространении экологической информации, полученной от органов местного самоуправления;

д) в сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;

е) пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах;

2) внесение предложений в органы местного самоуправления:

а) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

б) по благоустройству территории муниципального округа;

в) по организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

г) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

д) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

е) по награждению знаками отличия (почетными знаками, грамотами, дипломами) муниципального округа;

ж) по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства;

3) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления, о решениях органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии ТОС;

4) иные направления в соответствии с вопросами местного значения муниципального округа (пункт 3).

Взаимодействие органов местного самоуправления с ТОС

35. Органы местного самоуправления в пределах своих полномочий оказывают содействие гражданам в осуществлении ТОС.

36. Органы местного самоуправления:

а) создают необходимые условия для становления и развития ТОС на территории муниципального округа;

б) оказывают содействие гражданам в осуществлении прав на организацию и участие в ТОС;

в) оказывают ТОС консультационную и методическую помощь;

г) принимают участие в собраниях (конференциях) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС;

д) осуществляют взаимодействие с ТОС в иных формах.

37. Представители ТОС имеют право принимать участие в рассмотрении органами местного самоуправления вопросов, затрагивающих интересы ТОС.

38. Органы местного самоуправления могут оказывать финансовую поддержку ТОС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ОФИЦИАЛЬНО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОНЬКОВО

Приложение 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 15 марта 2016 года № 3/3

Приложение 3
к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 15 марта 2016 года № 3/3

Приложение 4
к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 15 марта 2016 года № 3/3

**ПОРЯДОК
регистрации уставов
территориальных общественных
самоуправлений**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений (далее - уставы) в администрации муниципального округа Коньково (далее - администрация).

Регистрация решения собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав (далее - решение собрания (конференции) граждан) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, установленном для регистрации устава.

2. Документы для регистрации устава представляются председателем территориального общественного самоуправления или лицом, уполномоченным председателем (далее - заявитель), в течение пятнадцати дней со дня принятия устава.

3. Для регистрации устава представляются:
1) запрос (заявление) по форме, установленной администрацией;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
3) устав, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя территориального общественного самоуправления, в двух экземплярах, а также на электронном носителе;

4) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

5) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель территориального общественного самоуправления (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

6) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при необходимости).

4. Для регистрации решения собрания (конференции) граждан представляются:

1) запрос (заявление) по форме, установленной администрацией;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) устав, зарегистрированный в администрации;

4) решение собрания (конференции) граждан, прошитое, пронумерованное и заверенное подписью председателя территориального общественного самоуправления, в двух экземплярах, а также на электронном носителе;

5) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором было принято решение о внесении изменений в устав (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

6) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель территориального общественного самоуправления (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

7) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при необходимости).

5. Срок регистрации не может превышать 15 рабочих дней после дня регистрации документов, указанных в пункте 3 или пункте 4 настоящего Порядка.

6. Регистрация устава осуществляется администрацией в соответствии с утвержденным администрацией Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления" и настоящим Порядком.

7. Администрация:

1) проверяет соответствие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа Коньково;

2) проверяет правомочность собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав;

3) присваивает уставу, решению регистрационный номер;

4) выдает свидетельство о регистрации устава, форма которого утверждается Советом депутатов муниципального округа Коньково (далее - Совет депутатов).

8. По результатам рассмотрения документов, представленных для регистрации устава, решения собрания (конференции) граждан, администрация принимает решение о регистрации или об отказе в регистрации. Решение об отказе должно быть мотивированным.

9. Решение администрации об отказе в регистрации устава, решения собрания (конференции) граждан не является препятствием для повторного их представления на регистрацию после устранения причин, указанных в решении.

10. Датой регистрации устава считается дата издания постановления администрации о его регистрации.

11. Уставу присваивается регистрационный номер. На титульном листе каждого из двух экземпляров устава делается отметка о регистрации путем проставления штампа, форма которого утверждается Советом депутатов.

12. Регистрационный номер устава, решения собрания (конференции) граждан представляет собой последовательный ряд арабских цифр, состоящий из 7 и 8 позиций соответственно:

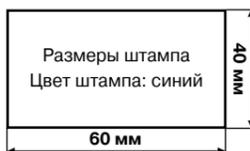
1) позиции 1, 2, 3 и 4 - год внесения сведений об уставе, решении собрания (конференции) граждан в реестр (например: 2012 и т.д.);

2) позиции 5, 6 и 7 - порядковый номер устава (например 01, 02 и т.д.).

3) позиция 8 - порядковый номер решения собрания (конференции) граждан через дробь "/" от порядкового номера устава (например, 001/1, 001/2 и т.д.).

ШТАМПЫ

для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления



Устав зарегистрирован

Муниципальный округ Коньково
_____20__ года

Регистрационный номер _____

Глава администрации муниципального округа Коньково

подпись Фамилия И.О.

Изменения и дополнения в устав зарегистрированы

Муниципальный округ Коньково
_____20__ года

Регистрационный номер _____

Глава администрации муниципального округа Коньково

подпись Фамилия И.О.

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 15 марта 2016 года № 3/4

ПОРЯДОК

реализации депутатом Совета депутатов, главой муниципального округа Коньково права бесплатного проезда

1. Реализация права бесплатного проезда депутата Совета депутатов, главы муниципального округа Коньково на всех видах городского пассажирского транспорта (в том числе автобусом от города Москвы до города Зеленограда и от города Зеленограда до города Москвы), за исключением такси и маршрутного такси, осуществляется в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа Коньково, на эти цели.

2. Обеспечение реализации права депутатов Совета депутатов, главы муниципального округа Коньково на бесплатный проезд осуществляется путем предоставления администрацией Коньково (далее - администрация) транспортных смарт-карт (далее - смарт-карта).

3. Администрацией смарт-карта предоставляется депутату Совета депутатов, главе муниципального округа Коньково под подпись. После истечения срока для поездок по смарт-карте депутат Совета депутатов, глава муниципального округа Коньково сдает её в администрацию для последующего оформления поездки. В случае непредоставления администрации смарт-карты

после истечения срока для поездок, депутат Совета депутатов, глава муниципального округа Коньково обязан предоставить администрации заявление о причине непредоставления смарт-карты. Если такое заявление не будет предоставлено в день после истечения срока для поездок по смарт-карте, администрация обязана оформить акт об этом.

4. В случае утраты смарт-карты в период её действия по предоставлению поездок другая смарт-карта на соответствующий период использования утраченной смарт-карты администрацией депутату Совета депутатов, главе муниципального округа Коньково не предоставляется.

5. В случае порчи смарт-карты и сдачи её администрации, администрация обязана направить указанную смарт-карту для проведения экспертизы. По результатам экспертизы и после получения исправной смарт-карты она предоставляется депутату Совета депутатов, главе муниципального округа Коньково под подпись.

6. При наличии у депутата права бесплатного проезда по иному основанию, установленному федеральными законами или законами города Москвы, он поль-

зуется правом бесплатного проезда по одному из оснований по своему выбору.

При наличии у главы муниципального округа права бесплатного проезда по иному основанию, установленному федеральными законами и законами города Москвы, он пользуется правом бесплатного проезда по одному из оснований по своему выбору.

7. В случае предоставления права бесплатного проезда по иному основанию лицо, замещающее муниципальную должность, письменно уведомляет об этом администрацию и о выборе права бесплатного проезда в десятидневный срок со дня его наступления. При утрате иного права бесплатного проезда на основании письменного уведомления лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется право бесплатного проезда в соответствии с настоящим Порядком.

8. Лицо, замещающее муниципальную должность, не пользующееся правом бесплатного проезда, должно письменно уведомить администрацию о своем отказе от права бесплатного проезда. По письменному уведомлению право бесплатного проезда возобновляется.

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 15 марта 2016 года № 3/6

РЕГЛАМЕНТ

реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Коньково (далее - Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы (далее - переданные полномочия):

1) согласование адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, в части распределения по годам сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Коньково, в пределах сроков реализации краткосрочного плана (далее соответствующим образом - адресный перечень, краткосрочный план);

2) участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее - комиссии), проведение которых обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (далее - Фонд), в том числе согласование актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, проведение которого обеспечивает Фонд (далее - акты приемки).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданных полномочий осуществляют глава муниципального округа Коньково и комиссия Совета депутатов (далее - профильная комиссия) в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

Порядок согласования адресного перечня

3. Началом реализации переданного полномочия по согласованию адресного перечня является поступление в Совет депутатов обращения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы (далее - уполномоченный орган) о необходимости согласования адресного перечня (далее - обращение).

4. Регистрация обращения осуществляется в день его поступления и не позднее следующего дня направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов (далее - депутаты) и в профильную комиссию.

5. Профильная комиссия рассматривает обращение на своем заседании и готовит информацию по адресному перечню. О дате, времени и месте проведения заседания профильной комиссии сообщается депутатам не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

6. Обращение и информация профильной комиссии рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов, но не позднее срока, установленного нормативным правовым актом города Москвы для принятия Советом депутатов решения по согласованию адресного перечня.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется уполномоченному органу и размещается на сайте администрации муниципального округа Коньково в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) не позднее чем за 3 рабочих дня до дня заседания.

8. По результатам рассмотрения обращения и информации профильной комиссии Совет депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов принимает одно из следующих решений:

1) согласовать адресный перечень;

2) согласовать адресный перечень с учетом предложений по изменению распределения по годам сроков проведения капитального ремонта общего иму-

щества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Коньково.

9. В решении Совета депутатов (пункт 8) указываются: адресный перечень, реквизиты обращения (наименование уполномоченного органа, дата и номер), дата поступления обращения в Совет депутатов.

10. Решение Совета депутатов (пункт 8) направляется уполномоченному органу и размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его принятия, а также подлежит официальному опубликованию в бюллетене "Московский муниципальный вестник".

Порядок участия депутатов в работе комиссий

11. Совет депутатов не позднее чем через 21 календарный день со дня получения уведомления Фонда о необходимости направления уполномоченных депутатов для участия в работе комиссий (далее - уведомление) открытым голосованием принимает большинством голосов от установленной численности депутатов решение об участии депутатов в работе комиссий, действующих на территории их избирательных округов.

12. Решением Совета депутатов об участии депутатов в работе комиссий по каждому указанному в уведомлении многоквартирному дому закрепляется по два уполномоченных депутата, один из которых является основным, второй депутат - резервным.

13. Резервный уполномоченный депутат направляется главой муниципального округа Коньково для участия в работе комиссии в случае поступления в Совет депутатов информации от Фонда о неучастии основного уполномоченного депутата в работе комиссии (в том числе в случае отказа основного уполномоченного депутата от подписания акта приемки без указания письменного особого мнения), а также письменного уведомления основного уполномоченного депутата об отсутствии возможности принять участие в работе комиссии.

14. При наличии в Совете депутатов вакантного депутатского мандата Советом депутатов принимается решение о направлении иных депутатов в комиссии, действующие на территории соответствующего избирательного округа.

15. В случае досрочного прекращения полномочий основного и (или) резервного депутата Совет депутатов на ближайшем заседании принимает решение о закреплении нового уполномоченного депутата - основного и (или) резервного.

16. Уполномоченные депутаты (пункт 12) принимают участие в работе комиссии в соответствии с положением о таких комиссиях, утвержденным Департаментом капитального ремонта города Москвы, в том числе подписывают акт приемки.

17. Подписание акта приемки уполномоченным депутатом является согласованием указанного акта приемки в соответствии с частью 2 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации.

18. В случае отказа уполномоченного депутата от подписания акта приемки, данным депутатом не позднее 3 рабочих дней со дня отказа от подписания акта приемки, оформляется письменное особое мнение, с указанием замечаний к оказанным услугам и (или) выполненным работам по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах. Письменное особое мнение передается депутатом сотруднику Фонда, являющемуся членом соответствующей комиссии.

19. Заверенные копии решений Совета депутатов, указанных в пунктах 12, 14 и 15 настоящего Регламента, направляются в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия данных решений.

20. Решения Совета депутатов, указанные в пунктах 12, 14 и 15 настоящего Регламента, размещаются на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня их принятия, а также подлежат официальному опубликованию.

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 29 марта 2016 года № 4/4

ПРОЕКТ ТИТУЛЬНОГО СПИСКА

работ по благоустройству дворовых территорий района Коньково на 2016 год по итогам голосования на проекте “Активный гражданин” за счет средств стимулирования управ районов

№ п/п	Адрес	Устройство парковочных карманов		Установка игровых городков на ДП		Установка МАФ		Установка ограждения		Устройство цветников приподнятых		Устройство площадки тихого отдыха из тротуарной плитки		ИТОГО тыс. руб.
		Объем, м кв.	Сумма, тыс. руб.	Объем, шт.	Сумма, тыс. руб.	Объем, шт.	Сумма, тыс. руб.	Объем, м п.	Сумма, тыс. руб.	Объем, шт.	Сумма, тыс. руб.	Объем, шт.	Сумма, тыс. руб.	
1	ул. Миклухо-Маклая, д. 29-1											1	188,09	188,09
2	ул. Профсоюзная, д. 91	280,00	308,00	1	1534,39	3	114,33	154	154,00	1	58,60			2169,32
ИТОГО		280	308,00	1,00	1534,39	3	114,33	154	154,00	1	58,60	1	188,09	2 357,41

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 29 марта 2016 года № 4/11

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СХЕМУ

размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково в части изменения площади места размещения и вида НТО со специализацией “Печать”

№ п/п	Район	Адрес	Вид объекта	Площадь	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	Коньково	ул. Профсоюзная, вл. 102, ст. м. «Беляево»	киоск	9	Печать	с 1 января по 31 декабря	Изменение площади с 7,65 кв. м на 9 кв. м

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 29 марта 2016 года № 4/5

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 26 марта 2016 г. №4/16

СВОДНЫЙ ПЛАН

по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2016 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Даты проведения	Места проведения
1.	Отборочные соревнования по городскому спорту среди детей и подростков в рамках Спартакиады «Московский двор - спортивный двор»	март-апрель	ул. Введенского, д. 28 (стадион ГБОУ СОШ № 17)
2.	Мероприятие, посвященное Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей	апрель (с момента заключения контракта по 30 мая)	ул. Профсоюзная, д. 88/20 (ГБУК ТЦСО «Ломоносовский» филиал «Коньково»)
3.	День освобождения узников фашистских концлагерей (в рамках военно-патриотического воспитания)	апрель	Библиотека № 190 ул. Профсоюзная, д. 115-1
4.	Районная Спартакиада молодежи допризывного возраста	апрель (2-я декада)	ул. Арцимовича, д. 7 (стадион ГБОУ СОШ № 113)
5.	Соревнования по гиревому спорту, посвященные Дню космонавтики в рамках окружной Спартакиады «Спорт для всех» (среди мужчин от 18 до 59 лет, женщины от 18 до 54 лет)	12 апреля	ул. Волгина, д. 29-1
6.	Выставка детского рисунка «Первый в космосе», посвященная 55-летию полета в космос	апрель	ул. Миклухо-Маклая, д. 20
7.	Экскурсия в город Клин (посещение музея Чайковского и Николо-Пеннонского монастыря)	апрель	г. Клин
8.	Лекции по истории балета – «Балетный театр конца XIX века - начала XX века». Выставка о творческом пути легендарной русской балерине Анне Павловой	апрель	г. Москва, ул. Бахрушина, д. 31/12 Театральный музей им. А.А. Бахрушина
9.	Экскурсия для пожилых жителей и ветеранов войн в рамках празднования Дня победы	28 апреля	Ленино-Снегиревский военно-исторический музей, МО, Волоколамский р-н
10.	Празднование Пасхи	(с момента заключения контракта по 30 мая)	ул. Профсоюзная, д. 98-1
11.	Светлая пасха в Коньково	апрель-май	ГБУ ТЦСО «Ломоносовский» филиал «Коньково», ул. Профсоюзная, д. 88/20
12.	Конкурс хореографических работ среди школьников «Юный хореограф», посвященный Международному дню танца.	27 апреля	ул. Профсоюзная, д. 96
13.	Мероприятия, посвященные 30-й годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС	(с момента заключения контракта по 30 мая)	ул. Профсоюзная, д. 115-1, (ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮЗАО Центральная Библиотека №190»)
14.	Соревнования района Коньково по дартс «Меткий дротик» среди детей и подростков, посвященные Дню труда и добра – 1 мая	28 апреля	ул. Введенского, д. 30-1
15.	Праздник для детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями «Улыбки весны»	29 апреля	ул. Миклухо-Маклая, д. 20
16.	Отборочные соревнования по городскому спорту в рамках Спартакиады «Спортивное долголетие»	май	ул. Введенского, д. 28 (стадион ГБОУ СОШ № 17)
17.	Районные мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы	май	ул. Арцимовича, д. 9 (тер. яблоневое сада)
18.	День Победы в Коньково	9 мая	Пруды на Введенского, ул. Введенского, д. 30-32
19.	Акция «Открытка - ветерану» (71-я годовщина Победы в Великой отечественной войне)	15 апреля – 9 мая	ул. Миклухо-Маклая, д. 59
20.	Праздничный вечер, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной Войне	май	ул. Профсоюзная, д. 96
21.	Выставка детского рисунка «Великий подвиг», посвященная 71 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	май	ул. Миклухо-Маклая, д. 59
22.	Турнир района Коньково по мини-футболу среди дворовых и школьных команд, посвященный празднованию годовщины Великой Победы (среди юношей)	10 мая	ул. Ген. Антонова, д. 4-2
23.	Отборочные соревнования района Коньково среди семейных команд «Туристический слет» в рамках Спартакиады «Всей семьей за здоровьем»	май	Битцевский лесопарк
24.	Тематическая встреча с Советом ветеранов района Коньково в рамках празднования 71-й годовщины Победы в ВОВ	май	ул. Профсоюзная, д. 98-1
25.	Экскурсия в Ростов Великий	май	Ростов Великий
26.	Мероприятие, посвященное Дню семьи	май	ул. Островитянова, д. 32
27.	Праздничная анимационная программа «Вместе дружная семья» (Международный день семьи)	19 мая	ГБУК ЦКИ «Меридиан»
28.	Праздник, посвященный Военно-Морскому флоту и открытию первой школы Юнг, в рамках патриотического воспитания граждан	19 мая	На базе ГБОУ школа № 113, СП №2, ул. Академика Арцимовича, д. 7
29.	«Сказка о добре, зле и серебряной спице» - детские отчетные балетные спектакли воспитанников	21, 22 мая	ГБУК Киноцентр «Эльдар», Ленинский проспект, д. 105
30.	Концерт музыкальных и вокальных студий «Это лето поет» (Международный день защиты детей)	23 мая	ул. Миклухо-Маклая, д. 20
31.	Экскурсия для пожилых жителей и ветеранов войн в рамках празднования Дня победы	май	г. Коломна «Великая Русь»
32.	Мероприятие, посвященное дню защиты детей	июнь	ул. Миклухо-Маклая, д. 29-31
33.	«Ура! Каникулы!». Праздник, приуроченный ко «Дню защиты детей». Танцевальный марафон, мастер-классы, викторины о балете	июнь	ул. Профсоюзная, д. 96
34.	Праздник «Ярмарка» или Город мастеров, приуроченный ко Дню защиты детей	июнь	Яблоневый сад
35.	Выставка детского рисунка «Моя Россия» (День независимости России)	июнь	ул. Миклухо-Маклая, д. 20
36.	Мастер-классы «Творческие дни»	июнь	ул. Миклухо-Маклая, д. 20 ул. Миклухо-Маклая, д. 59
37.	Мероприятие, посвященное Дню медицинского работника	июнь	ул. Миклухо-Маклая, д. 29-32
38.	Отборочный турнир района Коньково по мини-футболу среди дворовых команд, посвященный параду Великой Победы в рамках окружной Спартакиады «Спорт для всех» (среди мужчин от 18 до 59 лет)	23 июня	ул. Ген. Антонова, д. 4-2
39.	Праздник «Яркие люди», приуроченный ко Дню молодежи	июнь	Яблоневый сад
40.	Психологические тренинги для жителей района Коньково	8 раз в месяц	ул. Миклухо-Маклая, д. 59

ГРАФИК
приёма жителей депутатами Совета депутатов муниципального округа Коньково на 2 квартал 2016 года

по адресу: ул. Островитянова, дом 36, кабинет № 4. Время приёма: с 17:00 до 19:00

№ п/п	ФИО депутатов	Апрель		Май			Июнь						
		4	11	18	25	16	23	30	6	13	20	27	
1	Биткова Светлана Николаевна												
2	Бойко Петр Алексеевич												
3	Гапеева Ирина Юрьевна												
4	Грачев Михаил Николаевич												
5	Громов Михаил Николаевич												
6	Давыдов Дмитрий Викторович												
7	Мосина Ирина Михайловна												
8	Петров Владимир Федорович												
9	Полов Сергей Иванович												
10	Привалов Роман Владимирович												
11	Соколов Сергей Юрьевич												
12	Травникова Наталья Анатольевна												
13	Федозин Сергей Александрович												
14	Чернов Олег Георгиевич												

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Коньково от 26 марта 2016 г. №4/17

ПЛАН
заседаний Совета депутатов муниципального округа Коньково на 2 квартал 2016 года

по адресу: ул. Островитянова, дом 36, комната № 4. Время заседаний: 16:30

№ п/п	Дата, месяц проведения заседаний	Повестка дня
1.	Апрель	1. О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково. 2. О согласовании проект изменения схемы размещения сезонных кафе на территории района Коньково. 3. Разное.
2.	Май	1. О рассмотрении заключения КСП об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Коньково в городе Москве за 2015 год. 2. О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Коньково «Об исполнении бюджета муниципального округа Коньково за 2016 год» и назначении публичных слушаний. 3. Разное.
3.	Июнь	1. О согласовании сводного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2016 года. 2. О результатах публичных слушаний по проекту решения об исполнении бюджета муниципального округа Коньково за 2015 год. 3. Об исполнении бюджета муниципального округа Коньково за 2015 год. 4. О размере поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Коньково. 5. Об утверждении графика приема жителей района Совета депутатов муниципального округа Коньково на 3 квартал 2016 года. 6. Об утверждении плана заседаний Совета депутатов муниципального округа Коньково на 3 квартал 2016 года. 7. Разное